

**STATUTUL**  
**Asociației Industrii Muzicale din România**  
**AIMR**

*actualizat potrivit mențiunilor Procesului-verbal al Adunării Generale nr. 19 din data de 03.02.2025*

**1. DENUMIRE, FORMĂ JURIDICĂ, DURATĂ, SEDIU SOCIAL**

- 1.1.** Forma organizatorică: Persoană juridică română de drept privat, asociație fără scop patrimonial, constituită în baza OG nr. 26/2000 modificată și aprobată prin Legea nr. 246/2005, funcționând ca asociație de combatere a pirateriei în condițiile Legii nr. 8/1996 cu modificările și completările ulterioare.
- 1.2.** Denumirea: Asociația Industrii Muzicale din România, prescurtat AIMR. Inițialele AIMR vor figura în toate documentele, actele și anunțurile asociației.
- 1.3.** Sediul: București, Bd. Dimitrie Pompeiu nr. 6E, Pipera Business Tower, etajul 11, Sector 2. Asociația poate înființa filiale, sucursale și agenții în țară sau străinătate, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.
- 1.4.** Durata: asociația se constituie pentru o durată nedeterminată.
- 1.5.** Patrimoniul inițial al AIMR este de 450 lei.

**2. SCOPUL ȘI OBIECTUL DE ACTIVITATE**

- 2.1.** Asociația are drept principal obiect de activitate reprezentarea intereselor deținătorilor de drepturi de autor și drepturi conexe dreptului de autor în activitățile de luptă contra pirateriei în domeniul sonor și audiovizual, respectiv de combatere a acțiunilor ce conduc la încălcarea drepturilor recunoscute și protejate de Legea dreptului de autor și a drepturilor conexe.
- 2.2.** AIMR are drept scop promovarea și dezvoltarea patrimoniului artistic și cultural, în vederea realizării următoarelor obiective:
  - (I) susținerea activităților artistice ale tinerelor talente în domeniul divertismentului, cu precădere în domeniul muzical,
  - (II) îmbunătățirea mijloacelor de afirmare artistică,
  - (III) susținerea financiară a creatorilor și artiștilor în cadrul programelor de formare profesională și a evenimentelor artistice sau culturale, inclusiv în domeniul muzical și coregrafic,
  - (IV) acordarea de premii, burse și sponsorizări pe temeiul unor criterii obiective stabilite de către Adunarea Generală a AIMR,
  - (V) susținerea intereselor profesionale, materiale, morale și juridice ale membrilor AIMR, în vederea îmbunătățirii mediului cultural din România.
- 2.3.** Orice activitate desfășurată de AIMR care impune calificări specializate, autorizații profesionale, avize sau alte cerințe menționate expres de lege, va fi realizată în colaborare cu persoane sau instituții care corespund acestor calificări, autorizații, avize și cerințe legale.
- 2.4.** În vederea realizării scopului pentru care a fost creată, AIMR va stabili relații de colaborare cu instituțiile publice cu atribuții în protejarea drepturilor de autor și a drepturilor conexe și pentru afirmarea patrimoniului artistic și cultural.
- 2.5.** AIMR va avea următoarele obiective:

- (I) va asigura obținerea acreditării în conformitate cu prevederile Legii dreptului de autor și a drepturilor conexe;
  - (II) să protejeze drepturile și interesele producătorilor de fonograme și videograme, membri AIMR;
  - (III) să acționeze în numele și pe seama titularilor de drepturi pe care îi reprezintă în toate cazurile de încălcare a drepturilor acestora prevăzute de Legea nr. 8/1996 cu modificările și completările ulterioare;
  - (IV) să protejeze în România drepturile tuturor producătorilor străini ai căror reprezentanți sau organisme internaționale similare au încheiat un acord în acest sens cu AIMR;
  - (V) studiul legislației naționale și internaționale;
  - (VI) să reprezinte membrii în cazurile modificărilor legislative care îi vizează în sensul protejării intereselor acestora;
  - (VII) elaborarea de strategii procedurale juridice și administrative pentru creșterea eficienței luptei contra pirateriei;
  - (VIII) integrarea în structurile internaționale ce activează în domeniu;
  - (IX) susținerea formării și specializării unor experți tehnici în domeniul pirateriei și contrafacerii sonore și audiovizuale;
  - (X) acțiuni promoționale menite a susține activitatea grupului;
  - (XI) să organizeze și să susțină campanii media și de comunicare pentru îndeplinirea obiectului de activitate;
  - (XII) să procedeze la efectuarea unor studii de piață privind activitățile membrilor în domeniul muzical;
  - (XIII) să identifice și să promoveze tinerele talente din domeniul artistic și muzical;
  - (XIV) să integreze și să afirme copiii și tinerele talente în programele de spectacole și divertisment;
  - (XV) să asigure sprijinul profesional, material și moral în vederea studiului și perfecționării abilităților artistice, în cadrul unor forme de specializare, cursuri sau formare profesională, în colaborare cu instituții publice și particulare, școli de creație, etc;
  - (XVI) să participe la concursuri de interpretare și creație în țară și străinătate;
  - (XVII) să organizeze și/sau să susțină programele/proiectele artistice și culturale de interes regional sau național;
  - (XVIII) să sprijine participarea tinerilor talentați la concursuri de muzică, festivaluri, concerte, etc.;
  - (XIX) să completeze fondurile destinate susținerii activității tinerilor creatori, interpreți și executanți;
  - (XX) să premieze și să acorde burse și să mediatizeze prestațiile artistice ale tinerilor interpreți în țară și în străinătate;
  - (XXI) să sprijine înscrierea în circuitul național și internațional a operelor artistice de valoare;
  - (XXII) colectează timbrul muzical, folcloric și de divertisment, conform Legii nr. 35/1994 privind timbrul literar, cinematografic, teatral, muzical, folcloric și al artelor plastice, precum și dispozițiilor ulterioare de aplicare a acestei legi și repartizează ori utilizează sumele colectate, potrivit dispozițiilor legale și statutare.
- 2.6.** Asociația are drept obiect gruparea producătorilor, a editorilor de fonograme și/sau videograme, a deținătorilor de licențe a beneficiarilor de cesiuni în industria fonografică precum și a altor titulari de drepturi de autor și drepturi conexe dreptului de autor.
- 2.7.** Asociația are, de asemenea, drept obiect analiza, protecția și dezvoltarea intereselor culturale, profesionale și morale ale membrilor săi precum, și în termeni mai generali, a tuturor acelor care participă la activitățile industriei și editării fonografice în România. În

vederea realizării acestui obiectiv, Asociația are dreptul atât pe teritoriul României cât și în străinătate:

- (I) să întreprindă toate activitățile, să ia toate inițiativele să facă toate demersurile către terți și autorități, fie în numele său, fie în numele membrilor săi, contribuind în acest fel la realizarea obiectului de activitate al Asociației;
- (II) să acționeze pe cale amiabilă sau în justiție în vederea combaterii oricărei atingeri aduse drepturilor sau intereselor membrilor săi și profesiei acestora; în acest scop, membrii autorizează asociația să-i reprezinte în justiție. În cazul cererilor reconvenționale, asociația va suporta eventuala condamnare doar în situația în care membrul acesteia nu a fost somat să se apere singur.

**2.8.** Asociația va urmări integrarea în structurile internaționale ce activează în domeniu. În acest sens:

- (I) va face demersurile pentru a dobândi calitatea de reprezentant în România al Federației Internaționale a Producătorilor de Fonograme, pe scurt "IFPI";
- (II) va încheia contracte de reprezentare reciprocă cu asociații similare, în vederea apărării intereselor materiale și morale ale membrilor săi pe plan internațional;
- (III) va întreprinde demersurile necesare pentru dobândirea calității de beneficiar al timbrului muzical, folcloric și de divertisment conform Legii nr. 35/1994.

**2.9.** Asociația va lupta cu toate mijloacele împotriva pirateriei și anume:

- (I) prin asociere cu alte instituții private sau publice;
- (II) prin elaborarea și punerea în practică a unor mijloace de control și/sau securizare a produselor aflate în circuitul comercial;
- (III) prin monitorizarea utilizării pe Internet și pe alte platforme interactive ori specifice serviciilor de telecomunicații mobile, sub forma comunicării publice și punerii la dispoziția publicului, a operelor și produselor purtătoare de drepturi conexe aparținând membrilor asociației, în vederea identificării faptelor de piraterie digitală, folosind mijloacele tehnice specifice de identificare, filtrare a informației accesibilă publicului, în orice loc și în orice moment ales individual, precum și informațiile furnizate de membrii asociației despre propriile produse, inclusiv amprente digitale (reproducerea în format digital) ale propriilor produse. În acest sens, asociația este autorizată de propriii membri să utilizeze reproducerile digitale ale propriilor opere și produse, în aplicarea funcțiilor tehnice de monitorizare menționate mai sus și pentru realizarea unei baze de date de amprente digitale ale operelor și produselor, conținutul bazei de date fiind utilizat exclusiv în cadrul activităților asociației, în limitele prezentului statut.

**2.10.** Asociația poate înființa societăți comerciale reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare ori se poate asocia cu terțe persoane în vederea înființării de societăți comerciale, în baza hotărârii adunării generale a asociațiilor, cu condiția ca dividendele obținute de asociație din activitatea acestor societăți comerciale să fie reinvestite în cadrul acestor societăți ori utilizate exclusiv pentru realizarea scopului asociației. Asociația se poate asocia în participațiune cu alte entități juridice în vederea desfășurării unei activități economice directe, cu condiția ca activitatea desfășurată de asociație să fie în limitele statutului iar beneficiile obținute să fie utilizate exclusiv pentru realizarea scopului asociației.

**2.11.** Asociația poate presta contra-cost, în mod individual sau în colaborare cu alte persoane, inclusiv în condițiile prevăzute de art. 2.10, servicii de analiză economică și de marketing în domeniul muzical și/sau audiovizual ori de divertisment, cum ar fi rapoarte, studii de piață, analize privind gradul de utilizare a operelor și produselor audio-video pe Internet și/sau în mediul audiovizual, monitorizarea posturilor de radio și televiziune ori website-urilor.

**2.12.** În spiritul textului legii, jurisprudenței și practicii internaționale, Asociația poate elabora un regulament de deontologie profesională conținând atât regulile privitoare la onestitatea

comercială, cât și procedura de arbitraj pe care, acceptând această calitate, membrii săi se obligă să le respecte.

**2.13.** Asociația poate desfășura diferite acțiuni promoționale pentru afirmarea valorilor artistice și culturale în România, conform obiectivelor sale, respectiv:

- (I) Organizarea de audiții, preselecții, emisiuni sau concursuri pentru identificarea tinerilor talentați, cu participarea în cadrul comisiei de juriu a persoanelor de înaltă probitate și profesionalism;
- (II) Organizarea de concerte, festivaluri, precum și orice alte manifestări artistice în care sunt implicate prestațiile artistice ale tinerelor talente din lumea muzicală;
- (III) Încurajarea și sprijinirea participării tinerilor talentați la concursuri de muzică și dans prin alocarea de fonduri speciale, asigurarea asistenței de specialitate, furnizarea de informații și facilitarea contactelor cu organisme culturale și personalități artistice din țară sau din străinătate;
- (IV) Înființarea și/sau colaborarea cu case de muzică, agenții, cluburi private profesionale pentru realizarea materialelor, înregistrărilor și tuturor produselor care țin de promovarea prestațiilor artistice ale tinerilor interpreți;
- (V) Organizarea de consfătuiri, mese rotunde, publicarea de articole de presă, participarea la emisiuni radio și de televiziune;
- (VI) Organizarea în colaborare cu alte instituții de cultură sau agenți economici, forme de învățământ profesional, școli de creație și de perfecționare a aptitudinilor artistice, inclusiv tabere tematice, workshopuri (atelier de creație și repetiții), seminarii, cursuri la distanță, etc;
- (VII) Organizarea caselor de creație, cămine, cantine, săli de audiție sau de spectacol, pentru a crea condiții optime de dezvoltare profesională în domeniul artistic copiilor și tinerilor talentați;
- (VIII) Organizarea unui oficiu de impresariat artistic care să asigure asistență de specialitate tinerilor interpreți în contactele acestora cu casele de muzică, compozitorii, textierii, coregrafii, alți interpreți, canale media etc.
- (IX) Stabilirea de legături permanente cu organizații similare din țară și din străinătate reprezentative pentru domeniul artistic și muzical;
- (X) Editarea de publicații de specialitate;
- (XI) Finanțarea proiectelor artistice precum înregistrările muzicale, dar nu limitat la acestea;
- (XII) Acordarea, în mod stimulat, a premiilor speciale unuia sau mai multor tineri, până în vârsta de 21 de ani, pentru o contribuție valoroasă pe plan național sau internațional în domeniul muzical și/sau coregrafic;
- (XIII) AIMR va avea posibilitatea să achiziționeze în viitor instrumente, echipamente și orice alte dotări în legătură cu activitatea artistică cu scopul îndeplinirii obiectivelor propuse;
- (XIV) AIMR propune și/sau susține proiecte de acte normative menite a dezvolta creația artistică muzicală în rândul tinerilor, sens în care participă la întâlniri, dezbateri publice, conferințe pe probleme specifice industriei muzicale și creației artistice din România;
- (XV) AIMR reprezintă interesele patrimoniale și morale ale membrilor referitoare la drepturile și obligațiile legale incidente activităților statutare în relațiile cu terții, instituțiile statului și/sau altor organisme similare;
- (XVI) AIMR își realizează sarcinile și atribuțiile solicitând, dacă este necesară, colaborarea cu societățile, comisiile și secțiile de specialitate precum și cu organizațiile centrale și ministerele interesate.

### 3. MEMBRII AIMR

#### 3.1. Asociația are următoarele categorii de membri:

**categoria A** - producători mari de fonograme sau videograme și/sau asociații mari ale organizatorilor de spectacole/festivaluri.

**categoria B** - producători medii locali și/sau independenți de fonograme sau videograme și/sau asociații medii ale organizatorilor de spectacole/festivaluri.

**categoria C** - producători mici locali și/sau independenți de fonograme sau videograme și/sau asociații mici ale organizatorilor de spectacole/festivaluri.

**categoria D** – persoane fizice, titulare a drepturilor de autor sau a drepturilor conexe dreptului de autor

#### 3.2. Pot deveni MEMBRI numai persoanele fizice autorizate sau juridice care:

(I) sunt producători de fonograme/videograme în sensul pe care Legea nr. 8/1996 cu modificările și completările ulterioare îl dă acestei noțiuni la art. 104 alin. 2 – au inițiativa și își asumă responsabilitatea organizării și finanțarea realizării primei fixări a sunetelor, fie că acestea constituie sau nu o operă în sensul legii;

(II) fac dovada repertoriului propriu de fonograme/videograme;

(III) sunt înscrise la Registrul Comerțului și au inclus în obiectul de activitate principal/secundar cel puțin activitatea de reproducere pe suporturi a înregistrărilor audio și/sau video, în cazul persoanelor juridice;

(IV) sunt înscrise în Registrul Național al Fonogramelor, respectiv Registrul Național al Videogramelor ca producători de fonograme și/ sau înregistrări video sau audiovizuale, în calitate de cesionari sau deținători de licențe în măsura în care legislația în vigoare prevede această obligație;

(V) în calitate de membri, acordă implicit asociației mandatul de reprezentare pentru îndeplinirea obiectelor de activitate prevăzute la pct. 2 din prezentul Statut.

Pot deveni, de asemenea, membri numai persoanele fizice care:

(VI) sunt titulare a drepturilor de autor sau a drepturilor conexe dreptului de autor aferent operelor din domeniul muzical;

(VII) fac dovada repertoriului propriu de fonograme/videograme;

(VIII) în calitate de membri, acordă implicit asociației mandatul de reprezentare pentru îndeplinirea obiectelor de activitate prevăzute la pct. 2 din prezentul Statut.

(IX) prin excepție de la prevederile pct. 3.2 (I) – (V) din statut, pot deveni membri ai AIMR persoanele juridice constituite în asociații și fundații, a căror activitate este reprezentativă în domeniul organizării de spectacole și festivaluri sau ai căror membri asociați sunt în majoritatea lor persoane fizice sau juridice care au ca obiect de activitate organizarea de spectacole și festivaluri, caz în care membrilor asociați din această categorie li se vor aplica dispozițiile pct. 3.2 (VI) din statut.

(X) nu poate deveni membru cel care formulează plângere penală/sesizare împotriva AIMR sau se află în orice fel de litigiu cu AIMR. Această situație nu afectează drepturile care i se cuvin. Totodată, la finalizarea litigiului, acesta poate formula cerere de aderare la AIMR ce va fi analizată în condițiile prevăzute de prezentul Statut.

#### 3.3. Numărul membrilor AIMR nu poate fi mai mic de trei în cazul în care prin retragerea sau excluderea unor membri în condițiile prezentului Statut numărul membrilor scade sub această limită acesta se va completa în termen de 3 luni prin admiterea unor noi membri.

#### 3.4. Admiterile sunt decise de Consiliul Director, care nu are drept de apel și nici obligația motivării acestora.

- (I) Admiterea se face în baza unei solicitări scrise cuprinzând declarația fermă de adeziune la Statutul AIMR în forma existentă la data aderării, precum și la orice amendament introdus prin procedurile statutare după această dată;
  - (II) Orice nou membru va fi supus plății unei taxe de înscriere, cuantumul acesteia fiind stabilit de către Consiliul Director, în funcție de categoriile A, B, C sau D prevăzute de Art. 7.1 (I);
  - (III) Consiliul Director nu poate subroga admiterea unei autorizații de dispunere a acestor drepturi.
- 3.5.** Calitatea de membru al asociației nu se transferă.
- 3.6.** Dispozițiile prezentului articol se completează cu cele ale Regulamentului deontologic, regulament adoptat de Consiliul Director și validat de Adunarea Generală a Asociației.

#### **4. DREPTURILE MEMBRILOR AIMR**

- 4.1.** În afara drepturilor stabilite în prezentul Statut, membrii beneficiază de:
- (I) dreptul de vot în Adunarea Generală;
  - (II) dreptul de a alege și de a fi aleși în organele de conducere ale asociației. Membrii Consiliului Director nu vor putea îndeplini funcția de Cenzor, nu vor putea face parte din Comisia de cenzori și nu vor putea asigura controlul gestiunii asociației;
  - (III) dreptul de a participa la orice acțiune organizată de AIMR;
  - (IV) dreptul de a beneficia de asistența AIMR, în activitatea profesională, în limitele prevăzute în Statut.

#### **5. OBLIGAȚIILE MEMBRILOR AIMR**

- 5.1.** Membrii AIMR au următoarele obligații:
- (I) să respecte Statutul și Actul Constitutiv al AIMR;
  - (II) să respecte hotărârile Adunării Generale;
  - (III) să furnizeze toate informațiile solicitate de AIMR pentru îndeplinirea obiectului său de activitate;
  - (IV) să achite la timp cotizația și alte obligații bănești stabilite de Consiliul Director;
  - (V) să participe la activitățile AIMR pentru îndeplinirea obiectivelor acesteia.
- 5.2.** Calitatea de membru implică deplina adeziune la prezentul Statut, la Regulamentul deontologic cu toate eventualele sale modificări ulterioare, precum și la totalitatea rezoluțiilor adoptate de Consiliul Director.
- 5.3.** Aderarea la AIMR exprimă implicit acordarea AIMR a mandatului de reprezentare a membrului în următoarele condiții:
- (I) Mandatarea AIMR acționează pe teritoriul tuturor țărilor, cu excepția celor indicate de membri în mod expres.
  - (II) AIMR exercită acest mandat pe teritoriul României pentru toți membrii săi precum și pentru membrii societăților străine cu care aceasta încheie convenții de reprezentare reciprocă.
  - (III) Reprezentarea drepturilor membrilor săi de către AIMR pe teritoriul oricărui alt stat se realizează prin intermediul societăților străine cu care aceasta încheie convenții de reprezentare reciprocă.
  - (IV) Mandatul de reprezentare a membrilor AIMR și a drepturilor patrimoniale ale acestora se acordă AIMR pe toată durata existenței acesteia precum și pe toată durata protecției legale a fonogramelor din cataloagele membrilor.
  - (V) Retragerea mandatului de reprezentare devine efectivă la sfârșitul anului calendaristic următor celui în care survine retragerea.

## 6. ÎNCETAREA CALITĂȚII DE MEMBRU

- 6.1.** Încetarea calității de membru intervine ca urmare:
- (I) a decesului, respectiv insolvabilității sau falimentului membrului ori dizolvării sau lichidării în cazul asociațiilor;
  - (II) a retragerii membrului din AIMR;
  - (III) a excluderii membrului din AIMR.
- 6.2.** Orice membru se poate retrage din Asociație anunțând în scris retragerea sa Consiliului Director, prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire. Retragerea devine efectivă după achitarea tuturor debitelor celui retras apărute în relațiile cu Asociația.
- 6.3.** Excluderea unui membru din AIMR intervine în următoarele cazuri:
- (I) încălcarea gravă a prevederilor prezentului Statut sau ale Regulamentului deontologic prevăzut la Art. 2.11., precum și a deciziilor Adunării Generale și ale Consiliului Director;
  - (II) acționarea împotriva sau lezarea intereselor Asociației și/sau ale membrilor acesteia;
  - (III) neîndeplinirea obligațiilor de ordin financiar indiferent de modalitatea de contribuție;
  - (IV) obținerea unei sentințe judecătorești prin care se stabilește că partea aflată în discuție a fost angajată în activități ilicite de producție, import sau distribuire de fonograme, activități desfășurate ulterior aderării la AIMR.
  - (V) neprezentarea la cel puțin trei adunări generale anuale ale asociației;
  - (VI) neîndeplinirea condițiilor pentru calitatea de membru conform punctului 3.2. din prezentul Statut.
- 6.4.** Pentru excluderea unui membru se va proceda la notificarea acestuia de către Președintele Asociației la propunerea Consiliului Director, specificându-se motivul pentru care s-a propus excluderea membrului respectiv și stabilind un termen de 30 de zile de la data primirii notificării de către membrul în cauză, pentru a da posibilitatea acestuia să se apere prin trimiterea unor note scrise Consiliului Director, sau să ceară în scris dreptul de a se prezenta în fața Consiliului pentru a oferi explicații.
- 6.5.** Hotărârea de excludere a unui membru devine definitivă dacă a fost votată de o majoritate de două treimi din Consiliul Director la momentul în care notificarea privind excluderea sa a ajuns la membrul respectiv.
- 6.6.** Membrul care s-a retras sau a fost exclus, nu are niciun drept asupra patrimoniului Asociației. El nu poate invoca dreptul asupra unor sume sau obiecte materiale, și nici nu poate solicita rambursarea cotizațiilor depuse anterior.
- 6.7.** Un membru care s-a retras sau a fost exclus va putea supune Consiliului Director o cerere de re-admitere într-un interval de cel puțin 12 luni de la momentul la care Adunarea Generală a confirmat demisia, respectiv excluderea acestuia. Persoana în cauză va trebui să facă dovada că, pe perioada scursă de la data suspendării calității sale de membru nu a desfășurat activități condamnabile în sensul prevederilor prezentului Statut.

## 7. ADUNAREA GENERALĂ

- 7.1.** Conducerea AIMR este asigurată de către Adunarea Generală, care este adunarea tuturor MEMBRILOR.
- (I) În Adunarea Generală, membrii dispun de voturi după cum urmează:
- Categoria A: 10 voturi
  - Categoria B: 5 voturi
  - Categoria C: 3 voturi
  - Categoria D: 1 vot
- (II) Adunarea Generală este condusă de Președinte, de Vicepreședinte sau de Directorul executiv.
- (III) Adunarea Generală este statutar constituită în prezența membrilor reprezentând 2/3 din numărul total de voturi corespunzător categoriilor de membri prevăzute la pct. 7.1 (I). Dacă după prima convocare nu se întrunește acest cvorum, se va proceda la o nouă convocare. La a doua convocare, Adunarea Generală își desfășoară activitatea în mod statutar, indiferent de numărul membrilor prezenți în conformitate cu pct. 7.4.
- 7.2.** Atribuțiile Adunării Generale:
- (I) stabilește strategia și obiectivele generale ale AIMR;
- (II) alege și revocă membrii Consiliului Director, Cenzorul/Comisia de Cenzori (dacă este cazul), Comisia pentru Proiecte Culturale și alte comisii;
- (III) aprobă rapoartele anuale și bilanțul, bugetul estimativ și rectificativ de venituri și cheltuieli, descărcând membrii Consiliului;
- (IV) la propunerea Consiliului Director sau a unei jumătăți din numărul total al membrilor, modifică Statutul AIMR;
- (V) dizolvă Asociația în condițiile prevederilor Art. 15 al prezentului Statut și hotărăște asupra destinației patrimoniului acesteia;
- (VI) decide înființarea de societăți comerciale ori asocierea în vederea constituirii unei societăți comerciale, reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, adoptă dispozițiile actelor constitutive ale societăților comerciale și modificările aduse acestora și stabilește organele de conducere ale societății nou-constituite, precum și persoana ce reprezintă societatea în relația cu Registrul Comerțului și celelalte autorități competente.
- (VII) aprobă asocierea în participațiune cu alte entități juridice în vederea desfășurării de activități economice directe.
- (VIII) hotărăște cu privire la desfășurarea de activități economice directe în strânsă legătură cu scopul principal al AIMR;
- (IX) alege orice comisie necesară îndeplinirii obiectului de activitate al AIMR, stabilindu-i componența, obiectivele și durata de funcționare.
- (X) Poate stabili, la propunerea Consiliului Director al AIMR, un procent maxim al cheltuielilor operaționale administrative (altele decât cheltuielile directe presupuse de implementare a proiectelor care corespund cu destinația fondurilor) care pot fi efectuate din utilizarea fondurilor colectate din timbrul muzical, folcloric și de divertisment.
- 7.3.** Felurile Adunărilor Generale, Convocare.
- (I) Adunarea Generală Ordinară are loc anual, fizic sau în mediul on-line;
- (II) Adunările Generale Extraordinare pot fi convocate în tot cursul anului, prin decizia Consiliului Director sau la solicitarea scrisă a cel puțin unei treimi din numărul total de voturi corespunzător categoriilor de membri prevăzute la pct. 7.1 (I);



- (III) Convocarea Adunării Generale se face prin informări trimise prin poștă electronică (e-mailuri) și aplicații de mesagerie (wapp, sms) adresate membrilor cu cel puțin 15 zile înaintea datei propuse;
- (IV) În situații care comportă urgență și în care decizia tuturor membrilor nu poate întârzia, la solicitarea scrisă a Directorului Executiv, trimisă la ultimele adrese de poștă electronică de corespondență ale membrilor comunicate de aceștia către AIMR, membrii AIMR vor decide în baza voturilor exprimate în scris și trimise către AIMR prin poștă electronică. Procedura va dura 5 zile din momentul solicitării scrise a votului de către Directorul Executiv, decizia luându-se cu majoritate simplă a voturilor primite în acest interval.
- (V) Cu excepția celor referitoare la modificarea Statutului, deciziile Adunării Generale sunt valabile indiferent de numărul membrilor prezenți.

**7.4. Mecanismul luării deciziilor în Adunarea Generală:**

- (I) Deciziile Adunării Generale se iau prin majoritate simplă de voturi din numărul total de voturi corespunzător categoriilor de membri conform pct. 7.1 (I) din prezentul Statut. Aceeași persoană poate fi delegată să reprezinte încă un membru indiferent de categoria din care face parte.
- (II) Deciziile referitoare la modificarea Statutului AIMR se iau cu votul favorabil a cel puțin  $\frac{3}{4}$  din numărul total de voturi corespunzător categoriilor de membri prevăzute la pct. 7.1 (I).
- (III) Votul în Adunarea Generală este deschis; la solicitarea expresă a două treimi din cei prezenți, votul poate fi secret.
- (IV) În caz de egalitate de voturi, se procedează la un nou scrutin; în situații de egalitate repetată, votul Președintelui este hotărâtor.
- (V) Rezoluțiile Adunării Generale se vor consemna în Procese-Verbale ce vor fi expediate tuturor membrilor.

## 8. CONSILIUL DIRECTOR

- 8.1.** Consiliul Director este organul de conducere al AIMR ce activează între Adunările Generale și care este format din 7 Administratori aleși dintre membri (prin reprezentarea acestora legali), dintre care un Președinte și un Vice-Președinte;
- 8.2.** Din Consiliul Director vor face parte cel puțin patru membri din categoria A. În absența unor candidaturi de categoria A, locurile respective vor fi alocate categoriei B.
- 8.3.** Consiliul Director este ales de Adunarea Generală și are mandat de 2 (doi) ani. După expirarea mandatului, membrii Consiliului Director sunt re-eligibili.
- 8.4.** Deciziile Consiliului Director:
  - (I) fiecare membru al Consiliului dispune de un vot;
  - (II) deciziile se iau prin majoritate simplă; în caz de egalitate, votul Președintelui este hotărâtor;
  - (III) sunt valabile deciziile luate în ședințele la care participă cel puțin cinci membri.Consiliul Director poate lua decizii și prin intermediul poștei electronice/emailuri cu privire la activitatea curentă, precum și în situații excepționale sau în cazuri care comportă urgență. În cazul în care membrii Consiliului Director nu răspund în termen de 48 de ore de la data trimiterii spre aprobare, deciziile se consideră aprobate tacit. Emailurile vor fi trimise cu confirmare de primire și de citire.
- 8.5.** Consiliul Director alege dintre membrii săi Președintele și Vice-Președintele AIMR.
- 8.6.** Consiliul Director are următoarele atribuții:
  - (I) asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale;
  - (II) pregătește și convoacă Adunarea Generală;
  - (III) prezintă raportul anual și bilanțul;

- (IV) supraveghează gestiunea Asociației;
- (V) confirmă și revocă membrii;
- (VI) desemnează persoanele abilitate să reprezinte AIMR în relația cu IFPI și în situații specifice;
- (VII) decide încadrarea noilor membri în categoriile prevăzute la pct. 7.1. (I) precum și modificarea în cadrul categoriilor de membri existente în conformitate cu pct. 3.1.
- (VIII) stabilește taxa de înscriere și cotizația membrilor Asociației;
- (IX) stabilește criteriile în raport de care vor fi calculate prejudiciile materiale, în cazul încălcării drepturilor de autor și drepturilor conexe, având în vedere specificul faptelor delictuale, prețul mediu al produselor originale și dispozițiile legale în domeniu, în scopul aplicării acestor criterii în mod unitar tuturor membrilor reprezentați de asociație în cauze civile și sau penale;
- (X) decide cu privire la reducerea ori scutirea de daunele materiale în cauzele în care asociația este constituită parte civilă sau are calitatea de parte în dosare civile;
- (XI) adoptă Regulamentul deontologic și Regulamentul Intern;
- (XII) decide în privința structurii organizatorice a AIMR, precum și cu privire la înființarea sau desființarea de filiale sau sucursale;
- (XIII) decide asupra schimbării sediului;
- (XIV) stabilește procedura de evaluare a proiectelor care vor fi finanțate conform Legii nr. 35/1994 și pct. 2.5 (xiii) – (xxi) din prezentul Statut (procedura va cuprinde toate etapele – depunerea proiectului, urmărirea acestuia și raportarea ulterioară desfășurării evenimentului);
- (XV) decide asupra finanțării proiectelor din sumele colectate din timbrul muzical care sunt eligibile conform Legii nr. 35/1994;
- (XVI) monitorizează proiectele finanțate pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și prezintă anual către adunarea generală a membrilor un raport cuprinzând stadiul proiectelor finanțate;
- (XVII) constituie un organism financiar format din 1-3 persoane, care pot fi angajate cu contract de muncă la AIMR sau colaboratori ai AIMR, în baza unui contract de prestări servicii, pentru asigurarea evidenței încasărilor rezultate din aplicarea timbrului muzical, folcloric și de divertisment, a cheltuielilor efectuate de AIMR în cadrul proiectelor și a respectării destinației fondurilor alocate proiectelor, în temeiul Legii nr. 35/1994, cu modificările și completările ulterioare. Membrii organismului financiar vor raporta către Consiliul Director și către Directorul Executiv al AIMR.
- (XVIII) poate angaja un auditor extern al proiectelor finanțate conform Legii nr. 35/1994 și pct. 2.5 (XIII) – (XXI) din prezentul Statut;
- (XIX) exercită toate activitățile care nu sunt date în competența exclusivă a Adunării Generale.

#### **8.7. Ședințele Consiliului Director:**

- (I) Ședințele Consiliului Director sunt conduse de Președinte sau, în absența acestuia, de Vice-Președinte;
- (II) Consiliul Director se întrunește ori de câte ori este necesar, fizic sau în mediul online;
- (III) Consiliul Director aprobă Procesul-verbal al fiecărei ședințe.
- (IV) Convocarea ședințelor Consiliului Director se face la solicitarea Președintelui, a Vice-președintelui, a Directorului Executiv sau a trei membri ai Consiliului Director.
- (V) Acel membru al Consiliului Director care, dovedind dezinteres sau incapacitate, nu participă la trei ședințe consecutive sau opt ședințe într-un an, poate fi revocat din Consiliul Director prin decizia a 2/3 din membri. Postul poate fi ocupat interimar de o persoană indicată de Consiliul Director până la următoarea Adunare Generală.

- 8.8.** Activitatea Consiliului Director nu este remunerată. Membrii Consiliului Director pot, însă, beneficia de decontarea unor cheltuieli strict legate de desfășurarea acestei activități. În virtutea funcției îndeplinite în cadrul Consiliului, administratorilor nu li se stabilesc obligații cu caracter personal, ei urmând a răspunde exclusiv în limitele mandatului încredințat. Consiliul Director are cele mai largi puteri în administrarea și gestionarea asociației, ele menținându-se în limitele stabilite de Statut și lege. Membrii Consiliului Director au obligația ca, în cazul fiecărei hotărâri, să declare orice conflict de interese și să se abțină la data aprobării bugetului de proiecte în procesul decizional.
- 8.9.** Consiliul Director își poate delega puterile unuia sau mai multor membri, sau unei alte persoane pentru gestiunea zilnică în cazuri determinate.
- 8.10.** Actele care angajează Asociația în perspectiva declanșării unor acțiuni judiciare în calitate de reclamant sau pârât vor fi semnate de către Președinte, Vice-președinte sau Directorul Executiv ori de o persoană special împuternicită în cazuri determinate.

### **9. COMISIA PENTRU PROIECTELE CULTURALE**

- 9.1.** În cadrul AIMR funcționează Comisia pentru proiecte Culturale care funcționează în baza Legii nr.35/1994, desemnată de Adunarea Generală, dintr-un număr impar de membri (minim 3 membri), formată din persoane fizice, care nu sunt angajați ai asociației și /sau reprezentanți ai persoanelor juridice, membri AIMR.
- 9.2.** Persoanele desemnate în cadrul Comisiei pentru Proiecte Speciale sunt specialiști cu vechime în domeniu și cu un anumit nivel de expertiză; fiecare membru are dreptul la un singur vot pentru votarea proiectelor culturale.
- 9.3.** Membrii Comisiei sunt aleși de Adunarea Generală și au un mandat de 2 (doi) ani. După expirarea mandatului, membrii comisiei sunt re-eligibili. În cazul în care membrul din Comisia pentru proiecte Culturale nu mai îndeplinește criteriile de eligibilitate prevăzute de art. 9.2 din Statut în timpul unui mandat sau își pierde calitatea de membru în Comisie, Consiliul Director numește interimar un alt membru cu respectarea aceluiași condiții până la următoarea Adunare Generală.  
Nu pot face parte din Comisia pentru Proiecte Culturale membrii Consiliului Director al AIMR.
- 9.4.** Comisia aprobă proiectele care respectă prevederile legii 35/1994. Beneficiarii proiectelor culturale, susținute din timbrul muzical, folcloric și de divertisment, pot fi persoane fizice și juridice, instituții de cultură și asociații în domeniul cultural.
- 9.5.** Fiecare membru al comisiei deține un singur vot; aprobarea proiectelor culturale se face cu majoritate de voturi.
- 9.6.** Fiecare membru al comisiei are obligația să declare dacă se află în conflict de interese în raport cu proiectul supus votului spre aprobare, iar în caz afirmativ se va abține de la votarea proiectului. În aceste cazuri, Consiliul Director va proceda conform art. 9.3 și va numi un alt membru în Comisie pentru votarea proiectului respectiv.

### **10. DIRECTORUL EXECUTIV, PERSONALUL ȘI SECRETARIATUL**

- 10.1.** Directorul Executiv este subordonat Consiliului Director și are următoarele atribuții:
- (I) pune în aplicare deciziile Consiliului Director;
  - (II) convoacă și poate conduce ședințele Consiliului Director;
  - (III) reprezintă Consiliul Director în relațiile cu proprii membrii, cu autoritățile statului și cu orice alte persoane, în vederea îndeplinirii măsurilor și obiectivelor stabilite de Consiliul Director și Adunarea Generală, în conformitate cu Regulamentul Intern și în limitele împuternicirii;

- (IV) realizează orice activități delegate de Adunarea Generală și Consiliul Director;
  - (V) execută operațiunile curente de încasări și plăți în baza documentelor justificative;
  - (VI) reprezintă asociația în orice demers legal pentru protejarea drepturilor și intereselor patrimoniale ale membrilor, fiind împuternicit a promova orice acțiune (civilă și penală) pentru constatarea încălcării drepturilor patrimoniale și pentru recuperarea daunelor materiale, inclusiv prin executare silită, a stabili pretențiile materiale în astfel de cauze, a formula căi de atac și orice alte demersuri procedurale, inclusiv a eşalona pretențiile, a restrânge pretențiile sau a renunța la acestea ori a renunța la judecată în limitele stabilite de Consiliul Director;
  - (VII) negociază eşalonarea sumelor datorate de persoanele aflate în situații dificile de plată sau în cazul stingerii unor litigii în limitele stabilite de Consiliul Director;
  - (VIII) stabilește structura și grila de salarizare a personalului necesar realizării obiectului de activitate al AIMR. În acest sens, gestionează (angajează, demite, restructurează, suspendă, sancționează etc.) personalul necesar desfășurării activității Asociației și nivelul salarial al acestuia, cât și cu colaboratorii permanenți implicați în desfășurarea activității curente a Asociației, urmărind structura organizatorică, politică de personal și bugetul de cheltuieli stabilite de organele de conducere ale AIMR, potrivit legii și prezentului Statut;
  - (IX) informează Consiliul Director și Adunarea Generală asupra activității asociației;
  - (X) elaborează raportul anual de activitate, avizat în prealabil de Consiliul Director, pe care îl prezintă Adunării Generale;
  - (XI) îndeplinește orice atribuții delegate prin decizie a Consiliului Director și cele prevăzute de legislația în vigoare.
- 10.2.** Directorul Executiv coordonează activitatea curentă a AIMR și poate fi împuternicit de Consiliul Director să reprezinte Asociația în cazuri specifice.
- 10.3.** Secretariatul AIMR nu va fi amplasat în spații în care vreun membru al AIMR își desfășoară propria activitate.

## **11. PATRIMONIUL ASOCIAȚIEI**

- 11.1.** Patrimoniul AIMR la data înființării este de 450 RON, sumă depusă de membrii fondatori.
- 11.2.** Patrimoniul AIMR nu poate fi grevat de datorii sau alte obligații personale ale membrilor.

## **12. CONTROLUL GESTIUNII ASOCIAȚIEI**

- 12.1.** Controlul gestiunii Asociației se face de către un Cenzor ales de Adunarea Generală pentru un mandat de 2 ani, în situația în care numărul membrilor va fi mai mare de 15. În cazul în care asociația nu are obligația numirii unui cenzor, fiecare dintre asociați care nu este membru în Consiliul Director poate exercita dreptul de control.
- 12.2.** Adunarea Generală poate alege un membru supleant, care poate înlocui Cenzorul sau oricare dintre membrii Comisiei de Cenzori în situația în care acesta este revocat de Adunarea Generală sau este în imposibilitate de a-și exercita mandatul. Mandatul supleantului expiră la data expirării mandatului celui înlocuit.
- 12.3.** Cenzorul sau Comisia de cenzori prezintă, anual, raportul său spre aprobare.

## **13. EXERCIȚIUL FINANCIAR**

- 13.1.** Exercițiul financiar începe la data de 1 ianuarie și se sfârșește la data de 31 decembrie a fiecărui an. Primul exercițiu financiar începe la data dobândirii personalității juridice și se sfârșește la data de 31 decembrie din anul respectiv.

## 14. BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI AL ASOCIAȚIEI

### 14.1. Veniturile Asociației se constituie din:

- (I) bugetul de antipiraterie aprobat de organismul de gestiune colectivă a drepturilor conexe ale producătorilor de fonograme și videograme, în funcție de necesități, pentru acoperirea cheltuielilor aferente funcționării și îndeplinirii obiectului de activitate;
- (II) sume provenite din despăgubiri sau compensări materiale;
- (III) venituri din activități economice desfășurate conform legii;
- (IV) dobânzi bancare creditoare;
- (V) donații și alte sume provenite din acte de liberalitate;
- (VI) resurse financiare, alocații și alte forme de finanțare nerambursabilă provenite din fonduri culturale, de la bugetul de stat/local sau de la alte instituții și/sau organizații guvernamentale;
- (VII) sume colectate cu titlu de timbru muzical, folcloric și de divertisment;
- (VIII) taxe de înscriere și cotizații stabilite de Consiliul Director;
- (IX) dividende din activitatea societăților comerciale constituite de asociație sau cele obținute de asociație din asocierea în participațiune sau alte forme de colaborare cu alte entități juridice, în vederea desfășurării de activități economice directe, în limitele prevăzute de statut.

### 14.2. Cheltuielile Asociației reprezintă:

- (I) cheltuielile pentru asigurarea propriei funcționări în condițiile stipulate de prezentul statut;
- (II) cheltuieli făcute în scopuri comune, altele decât acoperirea costurilor reale ale funcționării cum ar fi organizarea unor evenimente de promovare a intereselor industriei, spectacole, campanii media;
- (III) cheltuieli fortuite precum amenzi sau despăgubiri;
- (IV) speze bancare și comisioane;
- (V) cheltuieli privind finanțarea proiectelor susținute financiar din sumele colectate din timbru;
- (VI) cheltuieli privind înființarea de societăți comerciale, filiale, sucursale, ori cele ocazionate de asocierea în participațiune cu alte entități juridice, în vederea desfășurării de activități economice directe, în limitele prevăzute de statut.

## 15. REPREZENTARE

**15.1.** În relațiile cu terții, AIMR este reprezentată de Președinte, Vice-Președinte sau Directorul Executiv a căror semnătură angajează pe deplin AIMR.

**15.2.** În situații specifice, Consiliul Director poate desemna un Administrator sau însărcina Directorul Executiv ori o persoană special împuternicită să reprezinte Asociația.

## 16. DIZOLVAREA ASOCIAȚIEI.LICHIDARE

### 16.1. Dizolvarea AIMR are loc în următoarele situații:

- (I) de drept;
- (II) prin hotărârea judecătorească sau a tribunalului, după caz;
- (III) prin hotărârea Adunării Generale, luată cu votul favorabil a două treimi din numărul total al membrilor.

### 16.2. AIMR se dizolvă de drept prin:

- (I) împlinirea duratei pentru care a fost constituită;
- (II) realizarea sau după caz, imposibilitatea realizării scopului pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;
- (III) imposibilitatea constituirii Adunării Generale sau a constituirii Consiliului Director în conformitate cu prezentul Statut, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care, potrivit Statutului, Adunarea Generală sau după caz, Consiliul Director trebuia constituit;
- (IV) reducerea numărului de asociați sub limita fixată de lege, dacă acesta nu a fost complinit timp de 3 luni.

Constatarea dizolvării se realizează prin hotărârea judecătoreiei în a cărei circumscripție se află sediul AIMR, la cererea oricărei persoane interesate.

**16.3.** AIMR se dizolvă, prin hotărâre judecătorească, la cererea oricărei persoane interesate:

- (I) când scopul sau activitatea asociației a devenit ilicită sau contrară ordinii publice;
- (II) când realizarea scopului este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- (III) când asociația urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;
- (IV) când asociația devine insolubilă;
- (V) în cazul prevăzut la Art. 14 din OG nr. 26/2000 aprobată cu modificări prin Legea nr. 246/2005.

**16.4.** În cazul dizolvării AIMR prin hotărârea Adunării Generale, în termen de 15 zile de la data ședinței de dizolvare, Procesul-verbal în formă autentică, se depune la judecătoria în a cărei circumscripție teritorială își are sediul, pentru a fi înscris în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

16.5. În caz de dizolvare a AIMR, activitatea Asociației continuă până la distribuirea tuturor sumelor colectate până la data la care survine decizia de dizolvare.

16.6. Dizolvarea nu poate surveni decât după decontarea tuturor sumelor aferente ultimului exercițiu economico-financiar.

**16.4.** Destinația bunurilor patrimoniale ale AIMR se decide de către Adunarea Generală cu respectarea dispozițiilor Art. 60 din OG nr. 26/2000 aprobată cu modificări prin Legea nr. 246/2005.

**16.5.** În cazurile de dizolvare prevăzute la pct. 15.2. și 15.3., lichidatorii vor fi numiți prin însăși hotărârea judecătorească, în timp ce în cazul prevăzut la 15.4., lichidatorii vor fi numiți de către Adunarea Generală, sub sancțiunea lipsirii de efecte juridice a hotărârii de dizolvare.

**16.6.** Mandatul Consiliului Director încetează o dată cu numirea lichidatorilor.

**16.7.** Lichidatorii vor face inventarul și vor încheia un bilanț care să constate situația, vor primi și păstra registrele și orice alte acte ale asociației, ținând de asemenea un registru cu toate operațiunile lichidării în ordinea datei acestora.

**16.8.** Atât față de AIMR, cât și față de membri, lichidatorii sunt supuși regulilor mandatului și își îndeplinesc mandatul sub controlul cenzorilor.

Ei continuă operațiunile juridice în curs, încasează creanțele, plătesc creditorii și pot proceda la vânzarea prin licitație publică a bunurilor mobile și imobile.

După terminarea lichidării, lichidatorii sunt obligați ca în termen de 2 luni să depună bilanțul, registrul jurnal și un memorandum, declarând operațiunile de lichidare la Registrul asociațiilor și fundațiilor al judecătoreiei în a cărei circumscripție teritorială își are sediul AIMR.

Lichidatorii sunt obligați să îndeplinească toate procedurile pentru publicarea lichidării și radierea asociației din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

**17. Dispoziții finale**

- 17.1.** Presentul Statut intră în vigoare la data înscrierii cererii de mențiuni în Registrul asociațiilor și fundațiilor la Grefa Judecătoriei Sectorului 1, București.
- 17.2 .** Dispozițiile prezentului Statut se completează cu dispozițiile legale în vigoare referitoare la organizarea și funcționarea persoanelor juridice fără scop patrimonial.

**Anexa nr. 1 la Statutul AIMR**  
**cuprinzând datele de identificare ale membrilor**  
**asociați**

<b>NR. CRT.</b>	<b>DENUMIRE SOCIETATE</b>	<b>ADMINISTRATOR/ REPREZENTANT</b>	<b>CUI</b>	<b>ADRESA</b>
1	<b>AROC</b>	GUIDO JOSEPH ERIK	36519999	Str. Prof. Grigore Cobălcescu nr. 7, Sector 1, București
2	<b>CAT MUSIC</b>	DAN POPI	RO15611681	Bd. Ficusului, nr. 5-7, bl. XX/7, parter, sector 1, București
3	<b>GLOBAL RECORDS</b>	OLGA JUVERDEANU	RO26382443	Str.Putul lui Zamfir, nr.36, etaj 2, camera 1B, sector 1, Bucuresti
4	<b>GREEN TREE RECORDS</b>	DAN MURARU	RO28101200	Str. Stihi, nr.2A, S2, et.6, ap.17, Iași, jud Iași
5	<b>HA HA HA PRODUCTION</b>	FILIP MARIA	RO18981042	B-dul. Basarabia, nr.256, Poarta Faur 1, sector 3, București
6	<b>MEDIA SERVICES INTERNATIONAL</b>	SORIN GOLEA	RO21580172	Bd Ficusului, nr 5-7, bl /XX/7, parter, Sector 1, București
7	<b>MEDIA PRO MUSIC ENTERTAINMENT</b>	FLORIAN SĂVULESCU	RO24651464	Str. Demetru I. Dobrescu, Nr. 5, Et. 3-7, Sector 1, Bucuresti
8	<b>ROTON</b>	BOGDAN MAXIM	RO5683630	Str. Stihi, nr.2A, S2, et.6, ap.17,Iași, judetul Iași
9	<b>THRIVE RECORDS</b>	DIANA MUNTEANU	RO35915111	Str.Putul lui Zamfir, nr.36, etaj 2, camera 1B, sector 1, Bucuresti
10	<b>UNIVERSAL MUSIC ROMANIA</b>	ANA FILIP	RO18484140	Str. Demetru I. Dobrescu, Nr. 5, Et. 3-7, Sector 1, Bucuresti

**Prezenta Anexă va fi actualizată doar cu ocazia modificării Statutului.**